

Fases a l'hora de redactar un projecte

PAS 1 | Anàlisi de la realitat

En aquesta fase cal donar resposta a la situació que es vol **modificar, transformar o promocionar**. Així com els agents que intervindran i el seu paper.

PAS 2 | Detecció de necessitats

A partir de diagnosticar les necessitats sobre les quals es vol incidir, **identificarem, avaluarem i prioritzarem** de forma conjunta les necessitats i interessos. També és comparà la situació real amb la desitjada i es valorarà allò que es pot i es vol fer com entitat.

PAS 3 | Definició d'objectius

Marcaran totes les **decisions** que s'hagin de prendre en relació al projecte. Han de ser compartits, realistes, entenedors, realitzables i mesurables. Els objectius d'un projecte poden ser tenir tres nivells (generals, específics i operatius).

PAS 4 | Planificació d'objectius

Aquesta consisteix en establir els passos a seguir, la durada, l'espai, la comunicació i els recursos necessaris, identificant persones amb tasques o activitats. En aquesta fase cal **preveure, organitzar, fer calendari i pressupost**.

PAS 5 | Avaluació

És l'etapa final del cicle de tot projecte. Aquí reflexionarem sobre les **accions i activitats realitzades** juntament amb dels resultats obtinguts. L'objectiu és identificar i aprendre del procés, els seus encerts i errors. A partir d'aquí podrem iniciar un nou projecte.



Ajuntament de
Barcelona



GESTIONA:



TORRE JUSSANA | Av. del Cardenal Vidal i Barraquer, 30
08035 - Barcelona | www.tjussana.cat | tjussana@bcn.cat